

Приложение № 1 к Приказу Генерального
директора АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» от
14 февраля 2024 года № 2 об утверждении
Положения об антикоррупционной политике

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Генерального директора АО «УК
ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» от 14 февраля 2024 №
2 об утверждении Положения об
антикоррупционной политике

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
Акционерного общества «Управляющая компания инновационного научно-
технологического центра «ЮНИТИ ПАРК»

г. Сургут
2024 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение «Об антикоррупционной политике Акционерного общества «Управляющая компания инновационного научно-технологического центра «ЮНИТИ ПАРК» (далее - Политика) является локальным нормативным актом, устанавливающим принципы, процедуры и мероприятия, применяемые и используемые в деятельности Акционерного общества «Управляющая компания инновационного научно-технологического центра «ЮНИТИ ПАРК» (далее – АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК») и направленные на выявление, пресечение и предупреждение коррупционных нарушений, а равно уменьшение и устранение возможных или существующих рисков, связанных с возникновением фактов коррупции.

1.2. Настоящая Политика разработана и составлена в соответствии с:

1.2.1. общепризнанными принципами и нормами международного права, содержащимися, в том числе, в Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции (принята Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН в Нью-Йорке 31.10.2003. Ратифицирована Федеральным законом от 08.03.2006 № 40-ФЗ), Конвенции против транснациональной организованной преступности (принята Резолюцией 55/25 на 62-ом пленарном заседании 55-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН в г. Нью-Йорке 15.11.2000 г. Ратифицирована Федеральным законом от 26.04.2004 № 26-ФЗ), Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999. Ратифицирована Федеральным законом от 25.07.2006 № 125-ФЗ), Конвенции о борьбе с подкупом иностранных должностных лиц в международных коммерческих сделках (принята Организацией экономического сотрудничества и развития 21.11.1997г. Ратифицирована Федеральным законом от 01.02.2012 № 3-ФЗ) и др.

1.2.2. Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», а также требованиями Уголовного кодекса Российской Федерации и Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации и иных действующих нормативно-правовых актов.

1.2.3. Основными направлениями государственной и международной политики в области противодействия коррупции.

1.2.4. Рекомендациями уполномоченных органов государственной власти по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, включая Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и др.

1.2.5. Уставом АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», действующими локальными нормативными актами, а также Кодексом корпоративной этики и служебного поведения работников АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» и другими документами АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» в области противодействия коррупции.

1.3. Настоящая Политика является основой для принятия локальных нормативных актов и других документов АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» в области противодействия коррупции.

II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕЙ ПОЛИТИКЕ

2.1. Для целей настоящей Политики используются следующие основные понятия:

2.1.1. **Антикоррупционная политика АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК»** - методы и средства, использование которых основано на требованиях действующего законодательства, международных и национальных принципах, этических и нравственных нормах, применяемые в рамках соответствующих процедур и мероприятий, способствующих выявлению, пресечению и предупреждению коррупционных нарушений, урегулированию конфликта интересов, его предотвращению, а также уменьшению и устранению возможных или существующих рисков, связанных с возникновением потенциальных фактов коррупции.

2.1.2. **Субъект антикоррупционной политики** - международная, иностранная организация, орган государственной власти и его служащий, любое юридическое и физическое лицо, работники АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», не зависимо от их должности, осуществляющие взаимодействие с АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

2.1.3. **Работник** - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», выполняющее работу, обусловленную трудовым договором, в рамках, замещаемых им должностей научных работников, а также должностей административно-управленческого и вспомогательного персонала АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации и порядке, предусмотренном действующим законодательством и локальными нормативными актами АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

2.1.4. **Контрагент** - международная организация, иностранное, российское юридическое или физическое лицо, с которым АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» заключило или заключает договор, совершает иную сделку, в том числе, направленную на возникновение изменение и прекращения вещных, интеллектуальных прав, вступает в гражданско-правовые, корпоративные и иные отношения, не связанные с реализацией трудовых прав и обязанностей.

2.1.5. **Коррупционное нарушение** - действие или бездействие субъекта антикоррупционной политики АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», обладающее, установленными Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции» признаками коррупции, включая злоупотребление служебным положением, дачу и получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, за которое на основании действующего законодательства предусматривается уголовное, административное или дисциплинарное наказание, иные меры принуждения.

2.1.6. **Коррупционный риск** - вероятность совершения субъектом антикоррупционной политики коррупционных нарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией или органом государственной власти.

2.1.7. **Противодействие коррупции** - деятельность органов государственной власти и местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений

2.1.8. **Предупреждение коррупции** - деятельность АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», направленная на недопущение коррупционных нарушений, выявление и последующее устранение причин коррупции, в рамках, вводимых локальными нормативными актами АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» процедур и мероприятий, построенных на требованиях действующего законодательства, принципах корпоративной этики.

2.1.9. **Мониторинг** - процедура, целью которой является наблюдение за обеспечением эффективности, проводимых АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» в сфере противодействия коррупции мероприятий, оценки коррупционных рисков, разработки прогнозов совершенствования системы, применяемых мер, построенной на анализе и оценке сведений и данных.

2.1.10. **Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность работника АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, а равно возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» и правами и законными интересами АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

2.1.11. **Личная заинтересованность** - возможность получения работником АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», в связи с исполнением трудовых обязанностей, доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

2.1.12. **Антикоррупционная оговорка** - положение договора или иного документа, содержащее требование, исполнение которого направлено на противодействие коррупции.

III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

3.1. Целью настоящей Политики является разработка и осуществление различных мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупционных нарушений в деятельности АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», урегулирование и предотвращение конфликта интересов, формирование антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников к коррупции, независимо от занимаемой ими должности.

3.2. Задачи Политики:

3.2.1. Уменьшение риска вовлечения АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», его руководства и работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность.

3.2.2. Формирование у работников АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» и контрагентов антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью к коррупции в любых формах и проявлениях.

3.2.3. Осуществление комплекса правовых, организационных, экономических и иных мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

3.2.4. Установление обязанности работников АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, и нормы действующего антикоррупционного законодательства.

3.2.5. Контроль и мониторинг за соблюдением требований действующего законодательства, положений настоящей Политики, и принимаемых в АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» локальных нормативных актов, в сфере противодействия коррупции.

3.2.6. Обеспечение порядка привлечения к ответственности за коррупционные нарушения.

3.2.7. Недопущение причинения вреда деловой репутации АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», убытков от коррупционных нарушений и коррупционных рисков.

IV. ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ-ПАРК»

4.1. Деятельность АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» в сфере противодействия коррупции основана на следующих принципах:

4.1.1. **Принцип законности.**

Антикоррупционные мероприятия, реализуемые в АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», соответствуют требованиям международных договоров и соглашений, ратифицированных и заключенных Российской Федерации, Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных и федеральных законов, иных нормативно правовых актов в сфере противодействия коррупции, применимых к деятельности АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

4.1.2. **Принцип личного примера руководства.**

Руководство АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» своим примером формирует и демонстрирует работникам и контрагентам АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» нетерпимое отношение к коррупции в любых ее формах и проявлениях, а также необходимость соблюдения, внутриорганизационной системы противодействия и предупреждения коррупции.

созданной в предупреждения

4.1.3. Принцип вовлеченности работников.

До сведения работников АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» доводится информация о требованиях антикоррупционного законодательства и осуществляется их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», его директора, работников и контрагентов в коррупцию, осуществляется с учетом существующих в деятельности АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» коррупционных рисков.

4.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Антикоррупционные процедуры АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» направлены на получение максимального результата, беспристрастны, обеспечиваются простотой и открытостью при их реализации, а также соразмерностью расходов мерам, применяемым в АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» для целей борьбы с коррупцией.

4.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Наказание, в случае совершения коррупционного нарушения, в связи с исполнением профессиональных обязанностей, налагается на работника АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» в порядке, установленном действующим законодательством, не зависимо от занимаемой им должности, стажа работы и иных обстоятельств. Руководство АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» подлежит ответственности за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики. Привлечение к ответственности других субъектов антикоррупционной политики осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для соответствующего вида отношений.

4.1.7. Принцип контроля и мониторинга.

В АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» осуществляется систематическое наблюдение за необходимостью введения новых антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль за их исполнением.

V. СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И СУБЪЕКТЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

5.1. Антикоррупционная политика АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» направлена на выявление конфликта интересов в деятельности АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ-ПАРК» и его работников, как одного из важных способов предупреждения коррупции, пресечение и предупреждение коррупционных нарушений, уменьшение и устранение возможных или существующих рисков, связанных с возникновением фактов коррупции, а ее положения обязательны к исполнению всеми работниками АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», не зависимо от занимаемой ими должности.

5.2. Соблюдение настоящей Политики контрагентами и иными лицами обязательно только в случаях, когда такие обязанности закреплены в соответствующих соглашениях и договорах, следуют из действующего законодательства, либо из внутренних документов, указанных субъектов.

VI. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ-ПАРК» ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ, ОРГАНЫ АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ-ПАРК» ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

- 6.1. Для целей настоящей Политики на следующих лиц возлагается обязанности по контролю за ее реализацией:
- 6.1.1. Генеральный директор АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК»:
- 6.1.1.1. Утверждает настоящую Политику, изменения и дополнения к ней.
 - 6.1.1.2. Возлагает на должностное лицо из числа работников АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» обязанности по пресечению и предупреждению коррупционных нарушений.
 - 6.1.1.3. Создает Комиссию по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов.
 - 6.1.1.4. Наравне с уполномоченными лицами осуществляет контроль за результатами внедрения и применения Политики.
 - 6.1.1.5. Отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Политики.
 - 6.1.1.6. Оказывает содействие уполномоченным органам государственной власти при проведении государственного контроля и надзора за соблюдением норм о противодействии коррупции.
 - 6.1.1.7. Осуществляет меры по предупреждению коррупции в АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».
- 6.1.2. Должностное лицо, на которое согласно трудовому договору и принимаемым в АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» локальным нормативным актам, возложена обязанность по выявлению, пресечению и предупреждению коррупционных нарушений:
- 6.1.2.1. Разрабатывает и представляет на утверждение генеральному директору АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» проекты локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.
 - 6.1.2.2. Проводит контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений работниками АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».
 - 6.1.2.3. Осуществляет прием обращений о фактах коррупции и конфликте интересов работников АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».
- 6.1.3. Комиссия по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов:
- 6.1.3.1. Осуществляет оценку коррупционных рисков, меры по предупреждению коррупции, рассмотрение обращений о фактах коррупции в АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».
 - 6.1.3.2. Проводит оценку результатов антикоррупционной работы и подготавливает соответствующие отчетные материалы директору АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».
 - 6.1.3.3. Реализует меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, включая рассмотрение обращений о конфликте интересов работников АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

VII. ОБЯЗАННОСТИ АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ-ПАРК» И ЕГО РАБОТНИКОВ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

- 7.1. В АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» формируется антикоррупционное корпоративное сознание, основанное на единообразном понимании неприятия коррупции во всех ее формах и проявлениях в связи, с чем настоящим положением закреплены следующие обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции:

7.1.1. Знать и соблюдать положения настоящей Политики и принимаемых в соответствии с ней локальных нормативных актов АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», требования действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, руководствоваться ими в процессе осуществления профессиональной деятельности.

7.1.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть квалифицировано как готовность совершения или участие в совершении коррупционного нарушения.

7.1.3. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя, должностное лицо, ответственное за соблюдение антикоррупционной политики или руководство АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» о случаях склонения работника к совершению коррупционных нарушений.

7.1.4. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя, должностное лицо, ответственное за соблюдение антикоррупционной политики или руководство АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами.

7.1.5. Сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

VIII. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», ПЕРЕЧЕНЬ СТАНДАРТОВ, ПРОЦЕДУР И ПОРЯДОК ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

8.1. Мероприятия по предупреждению коррупции, выявлению и урегулированию конфликта интересов.

8.1.1. АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» мероприятия по предупреждению и противодействию коррупции реализуются в соответствии с локальными нормативными актами, обеспечивающими: соблюдение правил корпоративной, деловой этики; формирование у работников и контрагентов позиции неприятия коррупции; реализацию мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции; выявление конфликта интересов; формирование корпоративной антикоррупционной культуры.

8.1.2. Своевременное выявление конфликта интересов в АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» признается одним из важнейших способов предотвращения коррупции. В этой связи для установления порядка выявления и урегулирования конфликта интересов в АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» не только принимаются соответствующие локальные нормативные акты, но и создается Комиссия по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов, функционирующая согласно Положению «О Конфликте интересов АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

8.2. Внедрение стандартов поведения работников АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ-ПАРК».

8.2.1. В целях формирования антикоррупционного сознания, у работников АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», контрагентов и других субъектов антикоррупционной политики, в АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» внедряются антикоррупционные стандарты, а также устанавливаются принципы и правила поведения работников с учетом норм этики, морали и нравственности.

8.2.2. Указанные в п. 8.2.1. мероприятия регулируются настоящим Положением, Положением «О Конфликте интересов АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК»» а также иными актами, принимаемыми в АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» в целях противодействия коррупции.

8.3. Перечень работников, связанных с высоким коррупционным риском.

8.3.1. В АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» может формироваться и утверждаться приказом Генерального директора Перечень работников, связанных с высоким коррупционным риском, в отношении которых могут быть установлены специальные антикоррупционные процедуры и требования, включая предоставление документов, предусмотренных действующим антикоррупционным законодательством.

8.3.2. Гражданин, замещавший должность государственной или муниципальной службы, включенную в перечень, установленный нормативно-правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения и при заключении им трудового или гражданско-правового договора с антикоррупционным, обязан незамедлительно предоставить информацию в письменной форме (согласно Приложению № 1 к настоящей Политике), содержащую сведения о последнем месте своей службы, и должности в которой он пребывал, а в случае изменения должностного положения в период действия соответствующего договора, информацию в письменной форме, содержащую сведения о назначении на новую должность, если такие требования закреплены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

8.4. Обмен деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

8.4.1. «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» признает обмен деловыми подарками и осуществление представительских расходов, в том числе на деловое гостеприимство, необходимой частью общепринятой деловой практики. Однако, АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» полагает, что подарки и знаки делового гостеприимства могут также рассматриваться как один из рисков вовлечения АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» в коррупционную деятельность, именно поэтому при обмене деловыми подарками и знаками гостеприимства от имени АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» действия работников должны соответствовать следующим критериям:

8.4.1.1. Быть прямо связанными с уставными целями деятельности АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», (например, с проведением научно-исследовательской работы, организацией мероприятия (круглого стола, конференции, форума и др.)) или общенациональными праздниками, такими как Рождество, Новый год, 8 марта, 23 февраля, а также памятные датами и юбилеями.

8.4.1.2. Быть обоснованными и соразмерными (дарение и обмен предметами роскоши недопустимы), приобретаться по согласованию с Генеральным директором АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

8.4.1.3. Стоимость подарка не должна превышать 3 000 (Три тысячи) рублей.

8.4.1.4. Не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью.

8.4.1.5. Не создавать репутационного риска для АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках.

8.4.1.6. Не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, другим локальным нормативным актам АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» и нормам действующего законодательства.

8.4.2. В случае если подарки и знаки гостеприимства, которые работники, в связи с их деятельностью в АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», могут получить или получили от других лиц и организаций, не соответствуют совокупности указанных выше критериев, работники обязаны действовать в соответствии с п. 2.4. Кодекса корпоративной этики и служебного поведения работников АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

8.4.3. Не допускаются подарки от имени АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

8.4.4. Принципы и правила, которыми работники руководствуются при обмене подарками, состав, порядок оформления и оплаты представительских расходов в АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», лимиты расходов на представительские мероприятия, а также перечень должностных лиц, имеющих право на осуществление представительских расходов, определяются настоящей Политикой и иными локальными нормативными актами АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

8.5. Осуществление деятельности по закупке товаров, работ и услуг (далее - закупки).

8.5.1. При осуществлении деятельности по закупке АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» руководствуется действующим законодательством и локальными нормативными актами АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

8.5.2. АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» осуществляет деятельность по закупке согласно принципу открытости при размещении информации о закупках АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», а также содействует свободной и добросовестной конкуренции между претендентами и участниками закупок.

8.5.3. АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» обеспечивает равноправный доступ к участию в процедурах закупки любых юридических лиц, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, а также любых физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей, соответствующих требованиям, установленным Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Положением о закупке товаров, работ, услуг.

8.5.4. В АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» гарантируется объективный порядок отбора участников и определения победителей при проведении процедур закупок АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК». Поэтому в АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» не допускается установление и использование любых способов и процедур, ограничивающих свободную конкуренцию лиц, принимающих участие в закупке для нужд АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

8.5.5. В целях защиты конкуренции обеспечении открытости и объективности при проведении закупок в АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» запрещено:

8.5.5.1. Необоснованно отклонять или допускать заявок на участие в закупках.

8.5.5.2. Согласовывать действия лиц, участвующих в закупках.

8.5.5.3. Создавать лицам, участвующим в закупках преимущественные условия участия, в том числе посредством доступа к соответствующей информации.

8.5.5.4. Участвовать в закупках работникам АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

8.5.5.5. Устанавливать ограничение доступа к участию в закупках, если такое ограничение не предусмотрено действующим законодательством и локальными нормативными актами АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

8.5.5.6. Осуществлять прием заявок на участие в закупке и вносить изменения в заявки после установленного в извещении (в документации о закупке) срока подачи заявок на участие в закупке.

8.5.5.7. Нарушать порядок определения победителя или победителей закупок.

8.6. Осуществление пожертвования, спонсорство, благотворительная деятельности.

8.6.1. АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» не осуществляет благотворительную деятельность и не оказывает спонсорскую помощь в целях получения конкурентных преимуществ при осуществлении уставной деятельности.

8.6.2. Пожертвования, спонсорство и благотворительная деятельность могут осуществляться АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ-ПАРК», если это не противоречит действующему законодательству и соответствует видам деятельности, установленным уставом АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

8.6.3. Указанная в п. 8.6.1. деятельность совершается в общепользовных целях, в качестве помощи в реализации социальных проектов, для поддержки науки, культуры, искусства и других особо значимых сфер жизнедеятельности общества и государства, в которых извлечение прибыли не является основной целью.

8.7. Участие в политической деятельности.

8.7.1. АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» не финансирует самостоятельно или через своих работников политические партии, организации и движения в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

8.7.2. Работники АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» вправе участвовать в общественных организациях (объединениях), в том числе политических партиях, фондах, ассоциациях, союзах, некоммерческих партнерствах и других формах некоммерческих организаций, созданных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, международных и иностранных коммерческих организациях, деятельность которых не противоречит общепризнанным нормам международного и российского права.

8.7.3. Работникам АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», участвующим в деятельности некоммерческих организаций, независимо от их форм, запрещается предлагать, обещать, совершать платежи, передавать имущество, обмениваться подарками и т.п. в интересах АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» с целью получения и сохранения соответствующих преимуществ для АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

8.7.4. Если участие работника в деятельности некоммерческой или иной организации будет признана причиняющей вред общественным и государственным интересам, противоречащим общепризнанным принципам и нормам права, действующему законодательству Российской Федерации, такие работники несут самостоятельную ответственность и при заключении сделок и вступлении в публичные и частные отношения не представляют интересы АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК». Решение о таком представительстве и делегирование соответствующих полномочий должно быть принято в установленном локальными нормативными актами АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» порядке и одобрено руководством.

8.8. Совершение платежей через третьих лиц.

8.8.1. Запрещается привлекать или использовать агентов, международные, иностранные организации, российские организации с участием иностранного капитала для совершения платежей или иных действий, предполагающих материальную выгоду, если такие действия направлены на сокрытие природы коррупционного нарушения и противоречат нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящей Политики.

8.9. Взаимоотношения с организациями, в которых АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» является учредителем или участником.

8.9.1. АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» прилагает все необходимые и достаточные усилия, чтобы основополагающие принципы и требования настоящей Политики соблюдались в организациях, в которых АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» является учредителем или участником. Для этих целей АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» выступает за принятие аналогичных локальных нормативных актов в данных организациях.

8.10. Взаимодействие с государственными (муниципальными) служащими и органами государственной (муниципальной) власти.

8.10.1. АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» не осуществляет самостоятельно или через своих представителей оплату любых расходов (в том числе расходы на отдых, развлечения, транспорт, и др.) за государственных (муниципальных) служащих, и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения и сохранения каких-либо преимуществ для АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

8.10.2. Взаимодействие с государственными (муниципальными) служащими в интересах АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» должно осуществляться только с одобрения лица ответственного за соблюдение антикоррупционной политики АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

8.10.3. Обмен подарками с государственными (муниципальными) служащими не должен нарушать требований действующего законодательства, настоящей Политики, Положения «О Конфликте интересов АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК»» а также иных актов, принимаемых в АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» в целях противодействия коррупции.

8.10.4. Если взаимодействие работника (муниципальным) служащим будет признано с государственным причиняющим вред общественным и государственным интересам, противоречащим общепризнанным принципам и нормам права, действующему законодательству Российской Федерации, такие работники несут самостоятельную ответственность и не представляют интересы АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

8.11. Взаимодействие с контрагентами.

8.11.1. Отношения с контрагентами основываются на доверии, взаимоуважении, добросовестности, непредвзятости и должны соответствовать требованиям действующего законодательства, локальным нормативным актам АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», нормам деловой, корпоративной этики.

8.11.2. Во взаимоотношениях с контрагентами АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» полагает, что для формирования и укрепления деловых, партнерских отношений с контрагентами отсутствует необходимость в обмене подарками, оказании взаимных услуг, предоставляющих конкурентное преимущества, а также организации отдыха и досуга работникам контрагентов.

8.11.3. АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», заботясь о сохранении своей безупречной деловой репутации, принимает необходимые меры для уменьшения риска вступления в деловые отношения с контрагентами, которые были или могут быть вовлечены в коррупционную деятельность.

8.11.4. В целях уменьшения риска вовлечения в коррупционную деятельность в АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» внедряются специальные процедуры Проверки контрагентов.

8.11.5. Для целей реализации настоящего Положения АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» может:

8.11.5.1. Проводить проверку наличия у контрагентов собственных антикоррупционных процедур и локальных нормативных актов, принятых в целях противодействия коррупции.

8.11.5.2. Осуществлять через официальные источники поиск и анализ информации, демонстрирующей добросовестность контрагента, безупречность его деловой репутации, взаимосвязь с государственными (муниципальными) служащими, организациями с государственным участием.

8.11.5.3. Делать контрагентам предложения о необходимости соблюдения требований настоящей Политики с закреплением в оговорах антикоррупционной оговорки.

8.11.5.4. Настаивать на принятии предотвращения коррупции, необходимых мер для предотвращения коррупции.

8.11.5.5. Перед заключением сделок и вступлением в партнерские отношения АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» информировать контрагентов о принципах настоящей Политики.

8.12. Антикоррупционная экспертиза проектов локальных нормативных актов АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ-ПАРК» и договоров с контрагентами.

8.12.1. АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» осуществляет антикоррупционную экспертизу проектов локальных нормативных актов, принимаемых АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» и договоров с контрагентами с целью выявления положений, применение которых порождает возникновению коррупционных рисков, способствует появлению коррупции, а также разрабатывает рекомендации по устранению выявленных недостатков.

8.13. Ведение учета, формирование и предоставление отчетности.

8.13.1. Финансовые операции, совершаемые АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», должны быть надлежащим образом отражены в бухгалтерском учете и отчетности, и составлены, по требованию, в форме используемой для проведения проверки.

8.13.2. В АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» определены должностные лица ответственные за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

8.13.3. Искажение или подделка первичных документов, финансовых операций, бухгалтерского учета и отчетности АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», в том числе в целях выполнения плана финансово хозяйственной деятельности АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», строго запрещены.

8.14. Конфиденциальная информация.

8.14.1. Работники АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», независимо от занимаемой ими должности обязаны соблюдают требования действующего законодательства, локальных нормативных актов, принимаемых АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» в целях защиты информации и обеспечения информационной безопасности при осуществлении АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» своей деятельности.

8.14.2. Информация ограниченного доступа, включая коммерческую, служебную, государственную тайну, персональные данные работников АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», контрагентов и др. не подлежит разглашению, а ее использование, распространение и передача осуществляется только уполномоченными лицами, в целях, для которых она предназначена, исключительно в сроки, предусмотренные для обработки такого вида информации.

8.14.3. Информация ограниченного доступа, перечисленная в п. 8.14.2. настоящего Положения, если она была получена лицом, не имеющим доступа к такой информации, не подлежит дальнейшему разглашению, а ее защита осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством и локальными нормативными актами АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

8.14.4. Несоблюдение требований настоящего положения к обеспечению защиты информации может повлечь привлечение к уголовной, административной, дисциплинарной, гражданско-правовой или материальной ответственности.

8.15. Внутренний контроль.

8.15.1. В АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» систематически уполномоченным структурным подразделением осуществляется внутренний контроль полноты и правильности отражения данных в бухгалтерском учете и отчетности, соблюдения требований антикоррупционного законодательства, локальных нормативных актов АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», а также принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

8.16. Информирование о фактах коррупции и совершении коррупционных нарушений.

8.16.1. АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» организует безопасные, конфиденциальные и доступные процедуры информирования руководства о фактах коррупции, включая письменное заявление, направляемое директору или должностному лицу ответственному за соблюдение антикоррупционной политики, личное обращение; сообщение по телефонной или факсимильной связи, электронной почте. Генеральному директору также могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных мероприятий и контроля.

8.16.2. АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» гарантирует защиту работникам, добровольно сообщившим о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений или о ставшей известной им информации о фактах коррупции в деятельности АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» или его контрагентов, от возможных наказаний и других неблагоприятных последствий.

8.17. Информирование и обучение.

8.17.1. АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» реализует меры, установленные настоящим Положением и действующим законодательством, направленные на информирование и разъяснение принципов и норм применимого законодательства, Политики и иных локальных нормативных актов, принятых в целях предупреждения коррупции.

8.17.2. Настоящая Политика подлежит размещению в свободном доступе на официальном сайте АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» в сети Интернет.

8.17.3. В целях формирования на лежащего уровня антикоррупционной культуры с вновь принимаемыми работниками проводится ознакомление с настоящей Политикой, принимаемыми в целях противодействия коррупции другими актами АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», а для работников, в отношении которых срок действия договора еще не истек, проводятся просветительские мероприятия, направленные на формирование и укрепление позиции неприятия коррупции во всех ее формах и проявлениях.

8.17.4. После ознакомления с содержанием принципов и требований действующего законодательства, локальных нормативных актов АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» с каждым работником АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» должно быть подписано согласие, о соблюдении норм Политики (Приложение № 2 к настоящей Политике).

8.17.5. АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» проводит обучение работников для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры в порядке, установленном Генеральным директором АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

8.17.6. Уполномоченными должностными лицами, определенными п. 6 настоящего Положения, с соблюдением требований о конфиденциальности, может, в индивидуальном порядке, осуществляться консультирование по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

8.18. Содействие правосудию и соблюдению законности.

8.18.1. Одним из важнейших условий противодействия коррупции является эффективная работа судов и правоохранительных органов, поэтому АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», декларирующий приверженность антикоррупционным стандартам и принципам, выражает готовность оказывать всестороннюю помощь и содействие в расследовании фактов коррупции.

IX. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РАБОТНИКАМИ

9.1. АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» требует от работников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции и антикоррупционного законодательства.

9.2. Соблюдение работниками АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для повышения по должности, а равно при наложении дисциплинарных взысканий.

X. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ-ПАРК»

10.1. Работники АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», независимо от занимаемой ими должности, подлежат ответственности за несоблюдение принципов и требований настоящей Политики в порядке, установленном действующим законодательством, а также локальными нормативными актами АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

10.2. За совершение коррупционных нарушений работники АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», при наличии в их действиях признаков состава административного правонарушения или преступления, подлежат ответственности на основании административного и уголовного законодательства соответственно.

10.3. Работники АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ-ПАРК», нарушившие требования настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном трудовым законодательством, локальными нормативными актами АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», в том числе:

10.3.1. За совершение коррупционного нарушения, не обладающего признаками состава административного правонарушения или преступления.

10.3.2. За неисполнение обязанностей, установленных настоящей Политикой и иными локальными нормативными актами, принимаемыми АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» в целях противодействия коррупции.

10.3.3. За необеспечение работником выполнения мер по противодействию коррупции.

10.3.4. За другие действия или бездействия, содержащие признаки коррупции или способствующие ее совершению.

XI. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ПЕРЕСМОТР АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

11.1. В АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» осуществляется систематический мониторинг соблюдения положений настоящей Политики, эффективности, проводимых антикоррупционных мероприятий.

11.2. В связи с возможным изменением существующих коррупционных рисков, иных факторов, оказывающих влияние на уставную деятельность, АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» по результатам проведённого мониторинга принимает решение о необходимости пересмотра и совершенствования антикоррупционных мероприятий.

11.3. Рассмотрение вопросов о состоянии антикоррупционной деятельности, отмене неэффективных мер, их совершенствование, а равно принятие решения по результатам их рассмотрения осуществляется на заседании дирекции АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» по представлению директора не реже одного раза в год.

11.4. Пересмотр настоящей Политики возможен, если проведение такой процедуры вытекает из положений нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции и принятых в соответствии с ними локальных нормативных актов АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК».

11.5. Утвержденная Антикоррупционная политика АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» доводится до сведения всех работников, в том числе принимаемых на работу, и в обязательном порядке должна применяться при осуществлении уставной деятельности.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

проинформирован, что во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и п. 8.3.2. Положения «Об антикоррупционной политике АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК»» мне необходимо незамедлительно, при заключении гражданско-правового или трудового договора, в течение двух лет после увольнения с должности государственной или муниципальной службы, включенной в состав соответствующего перечня, установленного нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также при вступлении в названную должность, предоставить информацию в АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» о своем должностном положении.

В случае непредставления или представлении недостоверной информации, осознаю, что подлежу юридической ответственности согласно нормам действующего законодательства.

В этой связи, сообщаю, что в последние два года до заключения трудового/ гражданско-правового оговора состоял/не состоял (*не нужно зачеркнуть*) в должности государственной или муниципальной службы, включенной в состав соответствующего перечня, установленного нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

№	Дата утверждения в должности	Дата увольнения	Наименование должности, включенной в соответствующий перечень	Наименование органа государственной власти, в котором работник проходил/проходит службу

(таблица заполняется, только в случае, если работник состоял в последние два года, или состоит в настоящий момент в должности государственной или муниципальной службы, входящей в состав соответствующего перечня, установленного нормативно-правовыми актами Российской Федерации)

« ____ » _____ 20 ____ / _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Согласие
на соблюдение норм Антикоррупционной политики АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением «Об антикоррупционной политике АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК»» (далее-Антикоррупционная политика АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК»») и обязуюсь неукоснительно соблюдать его.

Мне известно, что в соответствии с Антикоррупционной политикой АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» всем работникам, включая меня, запрещено прямо или косвенно, лично или через третьих лиц участвовать в деятельности, обладающей признаками коррупции, в том числе предлагать, давать взятки, обещать, совершать, просить или получать платежи в отношении или от имени юридических/физических лиц, органов государственной власти для получения выгоды и укрепления профессионального, имущественного положения или в иных запрещенных законодательством целях.

Мне разъяснено, что ни один работник АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», включая меня, не будет подвергнут наказанию или взысканию, если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо отказался дать взятку, совершить коммерческий подкуп или любым другим способом участвовать в коррупционной деятельности, в том числе в случаях, когда в результате такого отказа у АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» возникли убытки или не были получены конкурентные преимущества.

Я предупрежден(а) о возможности привлечения к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности за нарушение требований действующего законодательства, а также Антикоррупционной политики АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК», Положения «О Конфликте интересов АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» и других локальных нормативных актов, принимаемых АО «УК ИНТЦ «ЮНИТИ ПАРК» в целях противодействия коррупции.

« ___ » _____ 20 _____ / _____
(Подпись) (Ф.И.О.)